

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
"Детский сад № 127 "Чайка"  
(МБДОУ «Детский сад № 127»)**

606033, Нижегородская область, город Дзержинск, бульвар Химиков, дом 5 Б  
тел/ факс: (8313)32-32-31 E:mail:ds127\_dzr@mail.52gov.ru  
ОКПО 58948554 ОГРН 1025201771165  
ИНН 5249055014/ КПП 524901001

**ПРИКАЗ**

17.11. 2023 г.

№ 224-п

**Об организации дополнительных платных образовательных услуг в  
2023-2024 учебном году**

В целях удовлетворения потребности граждан в получении дополнительных платных образовательных услуг в соответствии с Гражданским Кодексом РФ; Трудовым кодексом РФ; Конституцией РФ; Законом РФ от 07.02.1992г № 2300-1 «О защите прав потребителей»; Федеральным законом от 24.07.1998г № 124ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»; Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Постановлением Правительства РФ от 15 сентября 2020 г. № 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг». Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 № 28. Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно – эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», Уставом МБДОУ, утвержденным постановлением администрации г. Дзержинска от 10.12.2015 г. № 4126, изменениями в Устав, утвержденным постановлением администрации г. Дзержинска от 11.07.2017г. № 2398, лицензией на право ведения образовательной деятельности от 31.08.2017 г. регистрационный № 169 (серия 52Л01 № 0004356); приложением к лицензии о дополнительном образовании детей (серия 52Л01 № 0008785), Положением об организации обучения по дополнительным общеобразовательным программам,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Организовать в 2023-2024 учебном году дополнительные платные образовательные услуги, сопутствующие образовательному процессу на основании индивидуальных Договоров с родителями (законными представителями) детей.
2. Дополнительные платные образовательные услуги оказываются воспитанникам за рамками общеобразовательных программ.



3. Открыть с 17.11.2023 в МБДОУ «Детский сад № 127» следующие дополнительные платные образовательные услуги по направленностям и продолжить их предоставление до 31.05.2024 г.

3.1. Программы художественной направленности:

- Дополнительная общеобразовательная (общеразвивающая) программа «Домисолька» (обучение хоровому пению)
- Дополнительная общеобразовательная (общеразвивающая) программа по обучению детей основам первичной музыкальной грамоты «Забавное сольфеджио»

3.2. Программы физкультурно-оздоровительной направленности:

- Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа «Веселый фитбол»

4. Утвердить перечень платных образовательных услуг по состоянию на 17.11.2023г. (Приложение №1)

4.1. Обучение детей основам хорового пения по дополнительной общеобразовательной (общеразвивающей) программе «Хоровое пение».

4.2. Обучение детей основам первичной музыкальной грамоты по дополнительной общеобразовательной (общеразвивающей) программе «Забавное сольфеджио».

4.3. Обучение по дополнительной общеобразовательной программе «Веселый фитбол»

В случае внесения изменений перечень подлежит повторному утверждению.

5. Утвердить кадровый состав для организации платных образовательных услуг. (Приложение №2)

6. Утвердить учебный план по оказанию платных образовательных услуг на 2023-2024 учебный год. (Приложение №3)

7. Утвердить годовой учебный график по оказанию платных образовательных услуг на 2023-2024 учебный год. (Приложение №4)

8. Утвердить расписание платных образовательных услуг на 2023-2024 учебный год. (Приложение №5)

9. Назначить Каленик Марию Сергеевну - администратором по платным образовательным услугам, определить срок полномочия с 17.11.2023г. по 31.05.2024г.

10. Возложить на Каленик Марию Сергеевну- администратора по платным образовательным услугам следующие обязанности:

- производить регистрацию договоров «заказчиков»;
- оформить информационный стенд по дополнительным платным образовательным услугам;
- подготовить необходимые материалы для организации учебного процесса в рамках дополнительных платных образовательных услуг в нужном количестве;
- осуществлять оформление материалов по работе дополнительных платных образовательных услуг в печатном виде и на электронных носителях;



- своевременно предоставлять табель оплаты труда, табель учета посещаемости детей, а также требуемую документацию бухгалтеру МБУ «ЦБ ОУ»;
- своевременно информировать педагогов о возможных изменениях в графике работы дополнительных платных образовательных услуг;
- проводить регулярный мониторинг фактического количества воспитанников, занимающихся по программам дополнительных платных образовательных услуг;
- обеспечить выдачу квитанций об оплате дополнительных платных образовательных услуг;
- вести учет и отчет по родительской плате;
- информировать родителей по мере необходимости по интересующим их вопросам по дополнительным платным образовательным услугам;
- выполнять другие работы по мере необходимости.

11. Должностным лицам, участвующим в организации платных образовательных услуг:

- контролировать качество проведения занятий в рамках предоставления платных образовательных услуг;
  - обеспечить контроль посещаемости воспитанниками дополнительных платных образовательных услуг, вести табеля учёта посещаемости;
  - обеспечить исполнение договоров на оказание дополнительных платных образовательных услуг в части реализации образовательных программ;
  - возложить ответственность за жизнь и здоровье детей во время занятий на педагогических работников, привлеченных для предоставления дополнительных платных образовательных услуг;
  - обеспечить соблюдение требований законодательства в части: санитарных норм, правил техники безопасности и пожарной безопасности, охраны труда;
  - осуществлять техническое обслуживание ТСО и оргтехники, используемой при оказании платных образовательных услуг.

12. Заведующему по хозяйству, Корягиной Ольге Юрьевне, осуществлять материально-хозяйственное обеспечение деятельности по оказанию платных образовательных услуг.

13. Возложить на заместителя заведующего по ВМР Малинину В.В. функции ответственного лица за организацию платных образовательных услуг, контроля над качеством их предоставления, а также:

13.1. Обеспечения получения родителями (законными представителями) детей полной и достоверной информации об исполнителе и оказываемых платных образовательных услугах, содержащей следующие сведения:

- а) перечень документов, предоставляющих право на оказание платных образовательных услуг и регламентирующих этот вид деятельности;
- б) сведения о должностных лицах дошкольного образовательного учреждения, ответственных за оказание платных образовательных услуг и о педагогических работниках, принимающих участие в оказании платных образовательных услуг;
- в) перечень платных образовательных услуг с указанием их стоимости по договору;

г) график проведения занятий в порядке оказания платных образовательных услуг;

д) порядок оказания платных образовательных услуг и их оплаты.

13.2. Предоставления по требованию родителей:

- Устава МБДОУ «Детский сад № 127»;
- Нормативно-правовых актов, регламентирующих деятельность по оказанию дополнительных платных услуг;
- лицензии на право осуществления дополнительной образовательной деятельности;
- Положения о порядке оказания платных образовательных услуг в МБДОУ «Детский сад № 127».
- образцов Договоров с родителями (законными представителями) детей;
- дополнительных общеобразовательных программ – дополнительных общеразвивающих программ.
- сведений, относящихся к договору, порядку предоставления и оплаты платной услуги.

14. Оформить правовые отношения с лицами, участвующими в организации платных образовательных услуг.

15. Расходование средств, полученных в результате оказания платных образовательных услуг, осуществлять строго в соответствии с «Положением о расходовании средств, полученных от оказания дополнительных платных образовательных услуг».

16. Разместить информацию по дополнительным платным образовательным услугам на информационных стендах МБДОУ «Детский сад № 127» и на сайте учреждения.

17. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Заведующий МБДОУ



**О.А. Сафронова**